



cycle d'orientation
de la Glâne

Vous souhaitez entreprendre un apprentissage dans le domaine de l'administration ? L'Association du Cycle d'Orientation de la Glâne, recherche pour l'été 2024, un-e

Apprenti-e employé-e de commerce (profil B/E/M)

L'Association du Cycle d'Orientation de la Glâne regroupe une école, un espace aquatique, un fitness et un espace bien-être, des salles de sport et une bibliothèque régionale.

Durant votre formation, vous apprendrez à effectuer des tâches administratives variées touchant à la gestion d'un secrétariat, la correspondance commerciale, la comptabilité, les ressources humaines ainsi que diverses autres tâches liées au fonctionnement du campus, soutenu par une équipe de formateurs motivés et experts dans leur domaine d'activités.

Votre profil :

- Vous avez achevé votre scolarité obligatoire.
- Vous maîtrisez la langue française orale et écrite.
- Vous êtes motivé-e par le travail en équipe et appréciez les contacts humains variés.
- Vous êtes polyvalent-e, autonome, efficace et flexible dans la réalisation des tâches.
- Vous êtes organisé-e et fiable.
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques.

Nous vous offrons un apprentissage passionnant et varié durant lequel vous aurez l'opportunité de développer vos compétences, de prendre des responsabilités et de proposer vos idées, le tout dans un cadre de travail agréable, au sein d'une école et entreprise dynamiques avec de nombreux défis à relever.

Intéressé-e ? Nous nous réjouissons de recevoir votre **dossier de candidature complet** à candidature@co-glâne.ch, jusqu'au **14 avril 2024** avec :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Bulletins scolaires des trois dernières années
- Copie des attestations/rapports de stage ou certificats de travail

Durée du contrat : 3 ans

Lieu de travail : 1680 Romont

Entrée en fonction : le 1^{er} août 2024

Des renseignements peuvent être obtenus auprès de Martine Schwendimann, responsable RH, par mail ou au 026 651 91 73.